



INTRA : 2 350€ HT

SUR MESURE : nous contacter

Réf. #B003



## PUBLIC CIBLE

- Tout public



## DURÉE DE LA FORMATION

- 2 jours en présentiel ou distanciel



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Construire des tableaux croisés dynamiques
- Trier et extraire les informations d'une base de données
- Réaliser des analyses statistiques à partir des fichiers de données



## PRÉREQUIS

- Aucun prérequis nécessaire

firstgroup  
spark  
CONSEIL & FORMATION

## Programme

- **Les titres d'un grand tableau**
  - Répéter à l'écran
  - Répéter sur toutes les pages imprimées
- **Nettoyage de fichier**
  - Convertir en colonne en majuscule
  - Dissocier une colonne
  - Concaténer deux colonnes
  - Extraire une partie d'une colonne
  - Supprimer les espaces en trop
- **Mise en forme conditionnelle**
  - Mise en forme sous conditions
  - Mise en forme des plus grandes valeurs
  - Les jeux d'icônes
  - Repérer les doublons
  - Les graphiques Sparkline
- **Fonctions de recherches**
  - = RECHERCHEV() valeur exacte
  - = RECHERCHEV() par tranches
  - =INDEX()
  - =EQUIV()
- **Base de données**
  - Trier (par liste personnalisée, couleur, jeux d'icônes)
  - La commande Sous totaux
  - Filtre Automatique
  - Filtre Avancé
  - Extraction d'un résultat
  - La fonction =Sous-total()
  - Les fonctions de base de données
- **Les tableaux croisés dynamique**
  - Les tris
  - Les filtres classiques
  - La mise en forme des tableaux
  - Extraire des données d'un T.C.D.
  - Actualiser les données
  - Changer la source des données
  - Les regroupements
  - Alphabétique
  - Chronologique
  - Numérique
  - Les pourcentages
  - Les champs calculés
  - Graphique croisé dynamique
  - Les segments (Filtres)



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exposés théoriques réalisés par notre formateur
- Travaux en sous-groupes et en individuel et mise en situation.
- Exercices et ateliers d'application permettant aux stagiaires et au formateur d'évaluer les progrès individuels et collectifs.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE VALIDATION DE LA FORMATION

- Exercices d'application sur des fichiers Excel construits ou fournis par le formateur
- Questionnaire d'auto-positionnement en amont de la formation
- Evaluations formatives tout au long de la formation (quiz, mise en situation...)
- Questionnaire de satisfaction à la fin de la formation

## PROFIL DE L'INTERVENANT

- Consultant expert en utilisation du pack Office

## REFERENT HANDICAP

- Pour toute inscription de personnes en situation de handicap, il convient de nous prévenir de manière à étudier l'aménagement de la formation.
- Le référent handicap est Léa Ménager, 07 62 50 71 95 – lea.menager@firstgroup.fr

## NIVEAU DE PERFORMANCE

- Nombre de stagiaires ayant suivi la formation depuis 2020 – 2021 - 2024 : 67 stagiaires
- Taux d'assiduité : 96%
- Taux de satisfaction des stagiaires : 98%

## CONTACT

First Group spark, 63, avenue de Villiers 75017 Paris Mail : [contact@firstgroup.fr](mailto:contact@firstgroup.fr)

Lien direct accessible depuis le site internet de l'organisme de formation :

<https://www.firstgroup.fr>